



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นครูอัตราจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง ครูชาวต่างชาติสอนวิชาภาษาอังกฤษ ในโรงเรียนคุณภาพชุมชน

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑

.....

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ มีความประสงค์จะรับสมัครครูอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูชาวต่างชาติสอนวิชาภาษาอังกฤษ ในโรงเรียนคุณภาพชุมชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ เพื่อเป็นครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ตามโครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๔๔๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่องแนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๒๘๙/ว ๖๖ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นครูอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูชาวต่างชาติสอนวิชาภาษาอังกฤษ ในโรงเรียนคุณภาพชุมชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง

ครูอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูชาวต่างชาติสอนวิชาภาษาอังกฤษ ในโรงเรียนคุณภาพชุมชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ จำนวน ๒ อัตรา ปฏิบัติงานที่โรงเรียนบ้านลุงม่วง อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ อัตราค่าจ้าง ๓๐,๐๐๐ บาท /เดือน

๒. ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ

๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่เป็นครูผู้สอนทักษะการฟัง การอ่าน การพูด และการเขียนในวิชาภาษาอังกฤษ

๒.๒ สอนภาษาอังกฤษ ๔ ทักษะ (ฟัง พูด อ่าน เขียน) ในระดับประถมศึกษาและ/หรือมัธยมศึกษา

๒.๓ ปฏิบัติหน้าที่สอน ๕ วันทำการตั้งแต่วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา ๐๗.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่สอนอย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่สอนร่วมกับครูไทย โดยครูต่างชาติเป็นครูผู้สอนหลัก

๒.๖ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และบันทึกการสอนส่งหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกสัปดาห์

๒.๗ ยินดีเป็นวิทยากรในการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษแก่ครูไทยทั้งในและนอกโรงเรียนเมื่อทางโรงเรียนจัดการอบรมขึ้น

๒.๘ ร่วมปฏิบัติหน้าที่เป็นครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน เมื่อมีกิจกรรม English Day Camp และมีกิจกรรมอื่น ๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น

๒.๙ ยินดีร่วมทุกกิจกรรมที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น

๒.๑๐ มีความสามารถ ยืดหยุ่น และปรับตัวในทุกสถานการณ์ทำงาน มีความเป็นมิตร สุภาพ

ต่อเพื่อนร่วมงาน

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๓.๑.อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์

๓.๒. **ไม่มี**ลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๓) เคยต้องโทษจำคุกในคดีที่คุรุสภาเห็นว่าอาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ

๓.๓. เป็นเจ้าของภาษาโดยตรงจาก ๕ ประเทศ (Native Speakers) ได้แก่

สหราชอาณาจักร (อังกฤษ เวลส์ ไอร์แลนด์ สกอตแลนด์) สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์

หรือเป็นชาวต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง ได้แก่ ประเทศแอฟริกาใต้ เนเธอร์แลนด์ สวีเดน ไอร์แลนด์ ฝรั่งเศส ฟิลิปปีนส์ เป็นต้น

๓.๔. กรณีครูผู้สอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติ**ไม่ใช่**เจ้าของภาษา (Non-Native Speaker) หรือครูผู้สอนภาษาอังกฤษชาวไทย ต้องจบการศึกษาขั้นต้นระดับปริญญาตรี มีผลการทดสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ ๔ ทักษะ ตามกรอบมาตรฐาน CEFR ในระดับ B๒ ขึ้นไป และมีมาตรฐานความรู้ ดังนี้

๓.๔.๑ มีความรู้ในการประกอบวิชาชีพครูตามมาตรฐานความรู้ที่คณะกรรมการคุรุสภา กำหนด

๓.๔.๒ มีวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา สาขาวิชาใดก็ได้

๓.๔.๓ กรณีที่มีวุฒิปริญญาอื่นสาขาวิชาอื่น ๆ ที่ไม่ใช่สาขาด้านการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๓.๔.๓.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู TEFL จากมหาวิทยาลัยที่ใช้เวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ชั่วโมง

๓.๔.๓.๒ ผลคะแนน TKT Module ๑, ๒, ๓, และ YL ไม่น้อยกว่า Band-๓ สำหรับครูสอนระดับประถมศึกษา

๓.๔.๓.๓ ผลคะแนน TKT Module ๑, ๒, ๓, และ CLIL ไม่น้อยกว่า Band-๓ สำหรับครูสอนระดับมัธยมศึกษา

๓.๔.๓.๔ Trinity TESOL Level ๕ Certificate

๓.๔.๓.๕ CFLT-P สำหรับครูสอนระดับประถมศึกษา หรือ CELT-S สำหรับครูสอนระดับมัธยมศึกษา

๓.๔.๓.๖ CELTA

๓.๕.เป็นผู้มีความประพฤติดี มีจรรยาบรรณของวิชาชีพ และประพฤติตนตามวัฒนธรรมไทยได้

๔. วัน เวลา และ สถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาเลือก ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๕.เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๑ กรณีครูผู้สอนชาวต่างชาติ

- ๕.๑.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา หนังสือรับรองคุณวุฒิ และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตำแหน่งที่จะสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๑.๒ สำเนาพาสปอร์ต จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๑.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๓ รูป
- ๕.๑.๔ หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๑.๕ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๑.๖ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชาวต่างชาติ หรือหนังสืออนุญาตปฏิบัติการสอนโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ โดยใช้หลักเกณฑ์ของคุรุสภา(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๑.๗ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

เอกสารหลักฐานทุกรายการให้มีฉบับจริงและสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ชุด

(รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

๕.๒ กรณีครูผู้สอนชาวไทย

- ๕.๒.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา หนังสือรับรองคุณวุฒิ และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตำแหน่งที่จะสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๕.๒.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๓ รูป
- ๕.๒.๔ หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๒.๕ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๒.๖ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหนังสืออนุญาตปฏิบัติการสอนโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ โดยใช้หลักเกณฑ์ของคุรุสภา(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๒.๗ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ
- เอกสารหลักฐานทุกรายการให้มีฉบับจริงและสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ ใบสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง สำหรับต้นฉบับทุกฉบับ จะคืนให้ทันทีในวันรับสมัครเมื่อตรวจสอบกับสำเนาว่าถูกต้องแล้ว ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครด้วยตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน

/ในกรณี...

ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือรายงานข้อมูลในเอกสารโดยเท็จ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ จะไม่พิจารณาจ้าง และจะร้องเรียกสิทธิ์ใดๆ ภายหลังมิได้

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ และทาง เว็บไซต์ <http://www.brm๑.go.th>

๗. วิธีการสรรหา วัน เวลา และสถานที่

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันศุกร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องเกียรติยศ “รัก ศรัทธา การศึกษา” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

๘. เกณฑ์การตัดสิน

โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ทัศนคติการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและพฤติกรรมของผู้เข้ารับการคัดเลือก กำหนดคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และผู้สอบผ่านต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผลการคัดเลือกการเรียงตามลำดับคะแนน โดยผลการคัดเลือกของคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกเป็นที่สิ้นสุด

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและการขึ้นบัญชี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ และหรือทาง เว็บไซต์ <http://www.brm๑.go.th>

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ จะดำเนินการจ้างตามจำนวนที่ระบุไว้ในประกาศเท่านั้น โดยให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกลำดับที่ ๑ และลำดับที่ ๒ ไปรายงานตัวที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. เพื่อส่งตัวไปทำสัญญาจ้างที่โรงเรียนบ้านลุงม่วง อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑

๑๐. การทำสัญญาจ้าง

๑๐.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ จะให้ผู้ผ่านการคัดเลือก ลำดับที่ ๑ และ ลำดับที่ ๒ มารายงานตัวในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ และไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างที่โรงเรียนบ้านลุงม่วง อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑๐.๒ ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าบุคคลใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร หรือตรวจสอบภายหลังพบว่าเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่นำมาสมัครเป็นเอกสารเท็จ ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ จะไม่ได้รับการพิจารณาสั่งจ้างหรือยกเลิกการจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายฉลาด साโยชา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกครูอัตราจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง ครูชาวต่างชาติสอนวิชาภาษาอังกฤษ ในโรงเรียนคุณภาพชุมชน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

๑. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๒. รับสมัคร	วันที่ ๑๕ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๔. ดำเนินการคัดเลือก สอบสัมภาษณ์	วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๖. รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง	ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

Buriram Primary Educational Service Area Office 1 Announcemetr
Regarding the Recrutiment of contract teachers in English teacher position
Buriram Primary Educational Service Area Office 1

.....

Due to Buriram Primary Educational Service Area Office 1 is seeking for a contract teachers in English teacher position under the teacher Potential development project fiscal year 2022 According to the letter of the Office of the Basic Education Commission (รฐ 0409/34562), dated 24 July 2017, Subject: Guidelines for recruitment and management of government personnel and temporary employees under the Office of the Basic Education Commission, B.E. 2560 and order of the Office of the Basic Education Commission No 1120/2560 ordered on 24 July 2017 , power of attorney on temporary employees, therefore announced the recruitment of persons to be hired as a contract teacher by using the expenditure budget from the Office of the Basic Education Commission, details are as follows:

1.Position name

- 1.1 Contract teacher in English teacher position
- 1.2 2 Position
- 1.3 Works at Ban Lung Muang School, Lam Plai Mat District, Buriram Province
- 1.4 Salary 30,000 Baht/Month

2. Scope of work

- 2.1 Works as on English and focuses on speaking,reading and writing skills in English language subject for one academic year.(academic year 2022)
- 2.2 Teaches at the primary and/or secondary level.
- 2.3 Teaches 5 working days, Monday to Friday, from 07.30 a.m. – 16.30 p.m.
- 2.4 Teaches at least 20 hours of teaching duty per week.
- 2.5 Co - teaches with Thai teachers and the contract teacher is the main teachers.
- 2.6. Makes lesson plans, takes teaching notes, and submits tot the head of English Department every week and teaching notes to be sent to the group leader every week.
- 2.7 Be Willing to be a trainer to develop English language skills for Thai teachers both inside and outside the school when the school organizes training sessions.
- 2.8 Taker care of students when there is an English Day Camp and other activities in the school
- 2.9 Be Willing to participate in all activities in the school.
- 2.10 Be friendly, polite, flexible and adaptable to every working situation

3. Qualifications

3.1 Male or Female, age 20 or over

3.2 No prohibited characteristics under Section 44 of the Teacher and Educational Personnel Council Act, B.E.2546

(1) Being a person who has bad behavior or deficient in good morals.

(2) Being incompetent or a virtual incompetent person.

(3) Previously sentenced to imprisonment in a case that the Teachers Council of Thailand deems that it may bring disgrace to the dignity of profession.

3.3 Native speakers from 5 countries the United Kingdom (England, Wales, Ireland, and Scotland), the USA, Canada, Australia and New Zealand or a foreigner who uses English as a second language, such as South Africa, the Netherlands, Sweden, Ireland, France, the Philippines, etc.

3.4 In the case of the foreign English teacher is not a native speaker or is a Thai English teacher he/she must have completed at least a bachelor's degree, having a test result of English proficiency in 4 skills according to the CEFR framework at level B2 and above and having knowledge standards as follows.

3.4.1 Having knowledge in teaching profession according to the knowledge standards prescribed by the Teachers Council of Thailand Board\

3.4.2 Having a bachelor's degree in education

3.4.3 In the case of having another degree in other field he/she must have one of the following qualification:

3.4.3.1 Teacher's Graduate Certificate of teaching English as a Foreign Language (TEEL) from a university that takes no less than 120 hours of study

3.4.3.2 TKT Module 1,2,3 and YL scores not less than Band-3 for elementary school teachers

3.4.3.3 TKT Module 1,2,3 and CLIL scores not less than Band-3 for elementary school teachers

3.4.3.4 Trinity TESOL Level 5 Certificate

3.4.3.5 CELT –P for primary school teachers or CEL T –S for secondary school teachers

3.4.3.6 CELTA

3.5 Conducting with professional ethics and behaving according to Thai culture

4. Date,time and place of application

Those who wish to apply for the position please download the application form at <http://www.brm1.go.th> and submit the application form person at the Human Resources Management Group Office of Buriram Primary Educational Service Area Office1, during 15 - 21 February 2022, from 08.30 a.m. – 16.30 p.m. (Apply every day,including public holidays.)

5. Required Documents

5.1 Foreign teachers

5.1.1 A copy of educational qualification certificate of qualification and transcript showing that you have qualifications for the position you are applying for.

5.1.2 A copy of passport

5.1.3 One official photo, one inch square without sunglasses (taken within the last 6 months)

5.1.4 A copy of certificate of work experience(if any)

5.1.5 Medical certificate from a government hospital (issued no more than 1 month from the date of application submission) which shows that they are not suffering from disease according to the GTEPC rules on diseases, B.E. 2549 (2006)

5.1.6 A copy of teaching license or teaching permit without the license issued by the Teacher Council of Thailand (If any)

5.1.7 Other evidence (If any) such as proof of name change

All documents and evidence must be an original and a photocopy of 1 set (certified true copy of all)

5.2 Thai Teachers

5.2.1 A copy of educational qualification certificate of qualification and transcript showing that you have qualifications for the position you are applying for

5.2.2 A copy of house registration and a copy of ID card

5.2.3 Evidence of English language proficiency/English teaching certificate from a trusted institution

5.2.4 One official photo, one inch square without sunglasses (taken with in the last 6 months)

5.2.5 Medical certificate from a government hospital (issued on more than I month from the date of application submission) which shows that they are not suffering from disease according to the GTEPC rules on diseases, B.E.2546 92006)

5.2.6 A copy of teaching license or teaching permit without the license issued by the Teacher Council of Thailand (If any)

5.2.7 Other evidence (If any) such as proof name change

All documents and evidence must be an original and a photocopy of 1 set (certified true copy all)

6. Announcement of the list of eligible candidates for the selection

Buriram Primary Educational Service Area Office 1, will announce the list of eligible applicants within 23 February 2022, at Buriram Primary Educational Service Area Office 1 and via the website

<http://www.brml.go.th>

7. Recruitment method, date, time and place

There is on paper test All applicants will be interviewed only. The interview will be held on 25 February 2022 at 9.00 a.m. onwards at the kiattiyot Room, second floor, Main Buliding, Buriram Primary Educational Service Area Office 1

8. Criteria for selection

Considering from background and personal information, educational background, work experiences, behavior, habits, emotions, attitudes, adapting to accepting participants, society and environment, originality, personality and behavior of the candidates A full score of 100 is required, and those who pass the test must have score at least 60 %. The results of the selection are arranged in order of scores. And the selection results of the selection committee are final

9. Announcement of the list of qualified candidates and listing

Buriram Primary Educational Service Area Office 1 will announce the list of selected candidates by 28 February 2022 at Buriram Primary Educational Service Area Office 1 and via the website.

<http://www.brml.go.th>

Buriram Primary Educational Service Area Office 1 will employ only two position as stated in the announcement The selected applicant needs to repost for duty to personnel management group at Buriram Primary Educational Service Area Office 1 , 9.00 a.m., and report for duty and sign the employment contract at Ban Lung Muang School Lam Plai Mat District, Buriram Province, from 1 March - 30 September 2022

10.Contract

10.1 Buriram Primary Educational Service Area Office 1 will have the selected candidate, Those who have been selected 1st – 2nd place, for duty to the personnel management group of Buriram Primary Educational Service Area Office 1 and report for duty to and sign the employment contract at Ban Lung Muang School Lam Plai Mat District, Buriram Province

10.2 In the event that any person is found to be unqualified as specified in the recruitment announcement or after checking , it is found that the documents and evidence submitted for the application are false documents. It shall be deemed that that person is unqualified and will not be considered for hiring or cancel the employment without any conditions.

Announced on 8 February 2022



(Mr.Chalart Sayotha)

The Director of Buriram Primary Educational Service Area Office 1



รหัสประจำตัวผู้สมัคร

--	--	--

--

Application Form

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาครูอัตราจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง ครูชาวต่างชาติสอนวิชาภาษาอังกฤษ ในโรงเรียนคุณภาพชุมชน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1

1. ข้อมูลส่วนตัวของผู้สมัคร (Personal Details)

- 1.1 ชื่อ (Name) นาย / นาง / นางสาว
วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of Birth).....สัญชาติ (Nationality).....
เชื้อชาติ (Race)..... ศาสนา (Religion)
- 1.2 เลขที่หนังสือเดินทาง (Passport No)
ออกให้ ณ (Issued at)
วันที่ออกบัตร (Issue date) วันหมดอายุ (Expiry date)
- 1.3 ภูมิลำเนาเลขที่ (Home town Address)
- 1.4 ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ (Present Address)
.....
โทรศัพท์ (Telephone No) มือถือ (Mobile)
E-mail address
- 1.5 กรณีเร่งด่วนบุคคลที่สามารถติดต่อได้ (Emergency Contact Person)
ชื่อ - สกุล (Name)
ที่อยู่ (Address)
โทรศัพท์ (Telephone No.) ความสัมพันธ์เป็น (Relationship to the applicant)
.....

2. สถานภาพการสมรส (Marital Status)

โสด (Single) สมรส (Married) หย่า (Divorce) หม้าย (Widowed)

ชื่อ - สกุล คู่สมรส (Name of husband/wife)

อายุ (Age) ปี (Year) อาชีพ (Career)

สถานที่ทำงาน (Office address).....

โทรศัพท์ (Telephone No.)

3. ข้อมูลทั่วไป (General Date)

3.1 การเจ็บป่วยหนัก หรือ โรคติดต่อร้ายแรง (Have you ever been seriously ill or contacted with contagious diseases?)

ไม่เคย (No) เคย ระบุ (Yes, explain fully)

3.2 โรคประจำตัว (Any physical disability or congenital disease)

3.3 เคยถูกจำคุก หรือต้องโทษทางอาญาหรือไม่ (Have you ever been arrested, taken into custody, held for investigation or questioning or charged by any law enforcement authority?)

ไม่เคย (No) เคย ระบุ (Yes, explain fully)

4. ประวัติการศึกษา (Educational Background)

ระดับการศึกษา (Education Level)	ชื่อ/ที่ตั้งสถานศึกษาฯ (Institute name)	วุฒิที่ได้รับ (Certificate)	วิชาเอก/โท (Major/Minor Subject)	เกรดเฉลี่ย/ปีที่จบ (GPA/Graduated)
มัธยมศึกษาตอนต้น (Lower Secondary School)				
มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช. High School/Vocational)				
อนุปริญญา/ปวส. (Diploma/Higher Vocational)				
ปริญญาตรี (Bachelor Degree)				
ปริญญาโท/อื่น ๆ (Master Degree/others)				

5. ประวัติการทำงานจนถึงปัจจุบัน (Previous employment)

ช่วงเวลาการทำงาน (Date of Employment)	ชื่อ / ที่ตั้งสถานที่ทำงาน (Institution name/location)	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน (Position/Work)	เงินเดือน (Salary)

6. ความสามารถพิเศษ (Talent)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หากหลังจากโรงเรียนจ้างเข้ามาทำงาน ปรากฏว่าข้อความในใบสมัครงาน เอกสารที่นำมาแสดง หรือ รายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง โรงเรียนมีสิทธิ์เลิกจ้างข้าพเจ้าโดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชย หรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

(I certify that all statements give in this application form are correct. Lf any found to be incorrect after the official engagement, the School has the right to terminate my employment without any compensation or severance pay whatsoever.)

ลงชื่อผู้สมัคร (Applicant's Signature).....ผู้สมัคร

(.....)

...../...../.....

วันที่ (Date) /เดือน (Month) / ปี (Year)

เฉพาะเจ้าหน้าที่ staff only

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครแล้ว ปรากฏว่า () หลักฐานถูกต้องครบถ้วน () ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า () มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร () ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (.....)
เจ้าหน้าที่รับสมัคร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
วันที่.....เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565	วันที่.....เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565