

ที่ ศธ ๐๔๐๘๒/ว ๒๔๑๒



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑  
๕๐ ถนนอิสาน ตำบลในเมือง  
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ประกาศรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา ทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ จำนวน ๑ ชุด  
๒. ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน ๑ ชุด  
๓. แบบคำร้องขอย้าย จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ มีตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๘ อัตรา และมีความประสงค์รับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ไปดำรงตำแหน่งว่างดังกล่าว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ จึงขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ทราบ หากมีผู้ประสงค์ขอย้าย ให้ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมสำเนา ก.พ.๗ ที่เป็นปัจจุบัน เอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๓ ชุด และมติที่ประชุม กศจ. ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดข้อมูลการย้ายได้ที่เว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ <http://brm1.go.th> และ <http://human.brm1.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐ ๔๔๖๑ ๓๐๓๔

โทรสาร ๐ ๔๔๖๒ ๐๒๗๗



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑  
เรื่อง ตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ มีตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๘ อัตรา เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศบ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙ มติที่ประชุมคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ และตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่องรายละเอียดองค์ประกอบในการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ - ๔ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิศึกษา เขต ๓๒ จึงประกาศตำแหน่งว่างศึกษานิเทศก์ ดังนี้

ที่	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน		หมายเหตุ
			อันดับ	ขั้น (บาท)	
๑.	๑๘	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๓๔,๙๘๐	
๒.	๒๑	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๓.	๒๓	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๔.	๒๕	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๕.	๒๗	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๕๒,๐๖๐	
๖.	๒๘	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๗.	๔๐	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๘	๕๑	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๔๒,๙๓๐	

จึงแจ้งผู้ประสงค์ขอย้ายให้ยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๓ ชุด โดยให้ส่งคำร้องขอย้ายถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ หากพ้นกำหนดวันเวลาดังกล่าว จะถือว่าไม่มีผู้ประสงค์ย้ายตามประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑



**ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์**  
**เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบเกณฑ์การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**  
**ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ - ๔**  
**และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๒**

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙ หนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๙๓ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑ และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบ แห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยอนุมัติคณะกรรมการ ศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบ รายละเอียดองค์ประกอบเกณฑ์พิจารณาการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑-๔ และสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๒ ดังนี้

**ก. องค์ประกอบและค่าคะแนน (๑๐๐ คะแนน)**

๑. ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิ ตามที่หน่วยงานการศึกษาต้องการ (๓๐ คะแนน)
๒. ผลการปฏิบัติงาน (๑๕ คะแนน)
๓. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (๕ คะแนน)
๔. ความอาวุโสตามหลักราชการ (๒๐ คะแนน)
๕. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษา (๑๐ คะแนน)
๖. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)
๗. เหตุผลการขอย้าย (๑๐ คะแนน)

**ข. การให้คะแนนตามองค์ประกอบ ให้พิจารณา ดังนี้**

**๑. ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิ ตามที่หน่วยงานการศึกษาต้องการ**

**โดยพิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ (๓๐ คะแนน)**

- ๑.๑ วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนางานวิชาการในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากการเขียนบรรยาย การพัฒนางานวิชาการในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ **ที่มีความชัดเจน เป็นรูปธรรม สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบตัวอักษรขนาด ๑๖ พอยท์**

**ทั้งนี้ หากเขียนบรรยายเกิน ๕ หน้ากระดาษ จะไม่พิจารณา**

/๑.๒ การดำรง...

๑.๒ การดำรงตำแหน่ง ให้พิจารณาจากระยะเวลาการดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้าย ดังนี้ (๑๐ คะแนน)

- ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป ๑๐ คะแนน
  - ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตั้งแต่ ๘ - ๙ ปี ๘ คะแนน
  - ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตั้งแต่ ๖ - ๗ ปี ๖ คะแนน
  - ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ๕ ปีลงมา ๔ คะแนน
- \*กรณีมีเศษ ๖ เดือนขึ้นไป ให้ปัดเป็น ๑ ปี\***

๑.๓ คุณวุฒิทางการศึกษาของผู้ขอย้าย (๑๐ คะแนน)

- ปริญญาเอก ๑๐ คะแนน
- ปริญญาโท ๘ คะแนน
- ประกาศนียบัตรบัณฑิตการศึกษา ๖ คะแนน
- ปริญญาตรี ๔ คะแนน

## ๒. ผลการปฏิบัติงาน (๑๕ คะแนน)

๒.๑ พิจารณาจากการเขียนบรรยาย ผลการปฏิบัติงาน **ที่มีความชัดเจน เป็นรูปธรรม สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง** ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบตัวอักษรขนาด ๑๖ พอยท์ (๑๐ คะแนน)  
**ทั้งนี้ หากเขียนบรรยายเกิน ๕ หน้ากระดาษ จะไม่พิจารณา**

๒.๒ เป็นผู้ที่มีผลการปฏิบัติงาน หรือเป็นผู้ได้รับรางวัล โดยพิจารณาจาก เกียรติบัตร โล่ หรือรางวัลอื่นๆ **ในขณะดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์** ทั้งนี้ ต้องเป็นหน่วยงานการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการหรือกระทรวงอื่นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาเป็นผู้ออกให้ กรณีได้รับหลายรางวัลให้นับรางวัลที่ระดับสูงสุดเพียงระดับเดียว (๕ คะแนน)

- ระดับกรมหรือระดับประเทศหรือระดับนานาชาติ ๕ คะแนน
- ระดับภาคหรือเขตตรวจราชการ ๔ คะแนน
- ระดับจังหวัดหรือระดับเขตพื้นที่การศึกษา ๓ คะแนน
- ต่ำกว่าระดับจังหวัดหรือระดับเขตพื้นที่การศึกษา ๒ คะแนน
- ไม่มีเอกสาร/หลักฐาน ๐ คะแนน

๓. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (๕ คะแนน) พิจารณาตั้งแต่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน

- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ๕ คะแนน
- เคยถูกลงโทษทางวินัย แต่ได้รับการล้างมลทินแล้ว ๓ คะแนน
- เคยถูกลงโทษทางวินัย ๐ คะแนน

#### ๔. ความอาวุโสตามหลักราชการ (๒๐ คะแนน)

๔.๑ การดำรงตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ ดังนี้ (๑๐ คะแนน)

- วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ ๑๐ คะแนน
- วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ ๘ คะแนน
- วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ๖ คะแนน
- วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ๔ คะแนน
- ไม่มีวิทยฐานะ ๒ คะแนน

๔.๒ อายุราชการ นับถึงวันที่ยื่นคำร้องขอย้ายวันสุดท้าย โดยพิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ (๑๐ คะแนน)

- อายุราชการ ตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป ๑๐ คะแนน
- อายุราชการ ตั้งแต่ ๑๑ - ๑๔ ปี ๘ คะแนน
- อายุราชการ ตั้งแต่ ๗ - ๑๐ ปี ๖ คะแนน
- อายุราชการ ๖ ปีลงมา ๔ คะแนน

\*กรณีบรรจุกลับเข้ารับราชการให้นับอายุราชการตามหลักราชการ\*

\*กรณีมีเศษ ๖ เดือนขึ้นไป ให้ปัดเป็น ๑ ปี\*

#### ๕. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ที่ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)

- ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป ๑๐ คะแนน
- ตั้งแต่ ๗ - ๙ ปี ๘ คะแนน
- ตั้งแต่ ๔ - ๖ ปี ๖ คะแนน
- ตั้งแต่ ๓ ปีลงมา ๔ คะแนน

\*กรณีบรรจุกลับเข้ารับราชการให้นับอายุราชการตามหลักราชการ\*

\*กรณีมีเศษ ๖ เดือนขึ้นไป ให้ปัดเป็น ๑ ปี\*

#### ๖. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)

- ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศกระทรวงการคลัง  
ในปีงบประมาณครั้งล่าสุด ๑๐ คะแนน
- พื้นที่ปกติ ๘ คะแนน

๗. เหตุผลการขอย้าย (๑๐ คะแนน) พิจารณาจาก ท้องที่ในการปฏิบัติงาน และทะเบียนบ้านของผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้าย


- การย้ายเพื่ออยู่ร่วมกับคู่สมรส ๑๐ คะแนน
- การย้ายเพื่อดูแลบิดามารดา ๘ คะแนน
- การย้ายกลับภูมิลำเนา ๖ คะแนน
- อื่น ๆ ๔ คะแนน

ค. การจัดลำดับ กรณีคะแนนเท่ากันให้พิจารณาเรียงลำดับจากความสามารถตามหลักราชการ ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ดังนี้

๑. ผู้ใดมีวิทยฐานะสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๒. ถ้าเป็นผู้ที่มีวิทยฐานะเท่ากัน ผู้ใดได้รับการเลื่อนวิทยฐานะนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๓. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ได้รับการเลื่อนวิทยฐานะพร้อมกัน ผู้ใดได้รับเงินเดือนมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๔. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนเท่ากัน ผู้ใดมีอายุราชการมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๕. ถ้าเป็นผู้ที่มีอายุราชการเท่ากัน ผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๖. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกัน ผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๗. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกัน ผู้ใดมีอายุแก่กว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒



(นายสมศักดิ์ ชอบทำดี)

ศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์ กรรมการและเลขานุการ  
ปฏิบัติราชการแทน ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์



<p>6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....          หมู่ที่.....ตำบล.....          อำเภอ.....          จังหวัด.....          7. ที่อยู่เมื่อได้รับเข้าแล้ว.....          หมู่ที่.....ตำบล.....          อำเภอ.....          จังหวัด.....</p> <p style="text-align: center;"><b>ประวัติการรับราชการ</b></p> <p>1. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....          สังกัด.....          ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....          สังกัด.....          ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>3. เคยศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ.....          สถานศึกษา.....          ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....          ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>4. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี.....          เดือน.....วัน.....</p>	<p>3. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน</p> <p><input type="checkbox"/> ก้นคาร/ขาเขม/แขน/เสียงก้อง</p> <p><input type="checkbox"/> มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดค่าตอบแทนการเดินทาง</p> <p><input type="checkbox"/> ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/เขตพื้นที่การศึกษา.....ก.ม.</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....</p> <p>4. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (สำหรับผู้บริหารหน่วยงานการศึกษา)</p> <p>จำนวนบุคลากร.....คน</p> <p>จำนวนห้องเรียน.....คน</p> <p>จำนวนนักเรียน/นักศึกษา.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ปฐมวัย           จำนวน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ช่วงชั้นที่ 1-2   จำนวน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ช่วงชั้นที่ 3       จำนวน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ช่วงชั้นที่ 4       จำนวน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ประกาศนียบัตร   จำนวน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ปริญญาตรี       จำนวน.....คน</p> <p>5. ปัจจุบันร่วมปฏิบัติราชการที่</p> <p>.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>ข้อย้ายสัมพันธ์กับ (กรณีได้รับโอน)</p> <p>นายนาง/นางสาว.....</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>ตำแหน่งเดิมที่.....อันดับ.....</p> <p>ชั้น.....บาท</p> <p>หน่วยงานการศึกษา.....</p> <p>สังกัด.....</p> <p style="text-align: center;"><b>หลักฐานประกอบการพิจารณา</b></p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ. 7</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส</p> <p><input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ดำรง/เข้าชยปกครอง</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ย้ายสัมพันธ์ในทุกคน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>	<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....          (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....          (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>
---	---	--	---

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย  
 (.....)  
 วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ ส่วนราชการ (ยกเว้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)  
 อาจปรับแบบคำร้องได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น